

SPO – 42 CRP	Rodzaj dokumentu	Moduł zadaniowy	Data	30.06.2016r.
	Nazwa dokumentu	PRZEDSIĘWZIĘCIA REALIZOWANE W RAMACH I STOPNIA ALRMOWEGO CRP	Podmiot opracowujący	Wójt Gminy

I. Cel zadania

Określenie działań umożliwiających realizację zadań po wprowadzeniu stopni alarmowych / stopni alarmowych CRP, w związku z wystąpieniem zagrożenia terrorystycznego lub sabotażu.

II. Warunki operacyjne realizacji zadania

Wójt / Sekretarz Gminy, Informatyk, pracownicy Urzędu Gminy, kierownicy jednostek organizacyjnych.

III. Przedsięwzięcia do wykonania w ramach zadania

Przedsięwzięcia	Podstawy (prawne) działań
Przeciwdziałanie wystąpienia zdarzeń o charakterze terrorystycznym lub sabotażowym i minimalizacji jego skutków. Realizacja zadań w ramach stopni alarmowych i stopni alarmowych dla zagrożeń w cyberprzestrzeni	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Art. 17, ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. Nr 89, poz. 590, z późn. zm.); ➤ Zarządzenie Nr 18 Prezesa Rady Ministrów z dnia 02 marca 2016r. w sprawie wykazu przedsięwzięć i procedur systemu zarządzania kryzysowego ➤ Zarządzenie Nr 61 Wojewody Opolskiego z dnia 23 maja 2016r. w sprawie określenia sposobu realizacji zadań po wprowadzeniu stopni alarmowych i stopni alarmowych dla zagrożeń w cyberprzestrzeni Rzeczypospolitej Polskiej na terenie województwa opolskiego

IV. Koncepcja działania

A. Tryb uruchamiania zasobów	Wykonawcy
Wydanie zarządzenia w sprawie wprowadzenia I stopnia alarmowego / stopnia alarmowego CRP	➤ Wójt Gminy / Sekretarz Gminy
B. Organizacja kierowania / dowodzenia	Wykonawcy
Realizacja zadań określonych w zarządzeniach wprowadzających, zmieniających i odwołujących stopnie alarmowe / stopnie alarmowe CRP, a w szczególności:	➤ Wójt Gminy / Sekretarz Gminy
C. Przedsięwzięcia reagowania	Wykonawcy
<ol style="list-style-type: none">1. Poinformować personel instytucji, w szczególności odpowiedzialny za bezpieczeństwo systemów teleinformatycznych, o konieczności zachowania zwiększonej czujności w stosunku do stanów odbiegających od normy :<ol style="list-style-type: none">a) wysłanie informacji do całego personelu instytucjib) zorganizowanie spotkania całego personelu w celu poinformowania o zaistniałym niebezpieczeństwie2. Zapewnić dostępność w trybie alarmowym personelu odpowiedzialnego za bezpieczeństwo systemów teleinformatycznych,<ol style="list-style-type: none">a) wprowadzenie dyżurów czuwania3. Sprawdzić kanały łączności z innymi podmiotami biorącymi udział w reagowaniu krzysowym właściwymi dla rodzaju stopnia alarmowego CRP, zespołami reagowania na incydenty bezpieczeństwa teleinformatycznego właściwymi dla rodzaju działania organizacji oraz ministrem właściwym do spraw informatyzacji,<ol style="list-style-type: none">a) zapewnienie łączności telefonicznej ze wszystkimi zespołami CRPb) zapewnienie łączności informatycznej ze wszystkimi zespołami CRP4. Dokonać przeglądu stosownych procedur oraz zadań związanych z wprowadzeniem stopni alarmowych CRP,5. Sprawdzić aktualny stan bezpieczeństwa infrastruktury teleinformatycznej i ocenić wpływ zagrożenia na bezpieczeństwo teleinformatyczne na podstawie bieżących informacji i prognoz wydarzeń,<ol style="list-style-type: none">a) sprawdzenie polityk bezpieczeństwa jednostki	➤ Wójt Gminy / Sekretarz Gminy / informatyk

b) sprawdzenie wszystkich poziomów zabezpieczenia sieci na styku LAN-WAN c) sprawdzenie zabezpieczenia wszystkich komputerów w sieci LAN d) sprawdzenie zabezpieczenia dostępu do pomieszczenia z kluczowymi sprzętami informatycznymi e) zabezpieczenie dostępu do kopii zapasowych kluczowych systemów dziedzinowych jednostki 6. Informować na bieżąco o efektach przeprowadzanych działań zespoły reagowania na incydenty bezpieczeństwa teleinformatycznego właściwe dla rodzaju działania organizacji oraz współdziałające centra zarządzania kryzysowego, a także ministra właściwego do spraw informatyzacji. a) regularne raporty telefoniczne składane do centrali b) regularne raporty drogą elektroniczną składane do centrali	
D. Wsparcie bieżące	Wykonawcy
Monitorowanie zadań realizowanych przez jednostki organizacyjne i pomocnicze Urzędu Gminy	➤ Wójt Gminy /Sekretrz

V. Potrzeby w przypadku przedłużających się działań

W przypadku przedłużających się działań, należy zapewnić dostęp do żywności, jak również zapewnić środki higieny osobistej.

VI. Budżet zadania